

УРУКУЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_03.12\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. №\_31\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Об утверждении Программы профилактики  нарушений обязательных требований,  требований, установленных муниципальными  правовыми актами при организации и  осуществлении муниципального контроля  в сфере благоустройства на территории Урукульского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 год |

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии со статьей 8.2. Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=4032B92ACB41F9E4E36289D9EDC20C43D7483F1F0E866EF5321B4ABD68FA18441C2A700CC5l0G)а от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 17.1. Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 года №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом Урукульского сельского поселения,

**постановляю:**

1. Утвердить и принять к исполнению Программу профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства на территории Урукульского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 год, согласно приложению 1.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Урукульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Урукульского сельского поселения Х.Х. Башаров

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  Постановлением Главы  Урукульского сельского поселения  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_ |

Программа профилактики нарушений на 2022 год

Муниципальный контроль в сфере благоустройства

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает при осуществлении муниципального контроля комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства. |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;  Постановление Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Администрация Урукульского сельского поселения |
| Сроки и этапы реализации программы | 2022 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.**

1) вид осуществляемого муниципального контроля;

2) обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

- объекты контроля;

- обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результатах. *Приводятся соответствующие статистические данные (за предыдущий год, годы).*

- анализ и оценка рисков нарушения обязательных требований.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Урукульского сельского поселения с 2021 года.

С 1 июля 2021 года в связи с изменением нормативно-правовых механизмов, регламентирующих деятельность контрольных органов в жилищной сфере, контрольные действия проводятся в отношении жилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям. На основании Федерального закона №248-ФЗ контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Обязательные требования установлены:

Жилищным кодексом Российской Федерации (1 ст.91;ч. 3 ст.67; ст.10; ст.26; ст.30; ст.68);

Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм  технической эксплуатации жилищного фонда»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

За период с января 2021 года по декабрь 2021 года проведены рейдовые проверки. В ходе рейдовой проверки нарушений не выявлено.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивалось в ходе проверок;

- информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

неудовлетворительное состояние МКД, ненадлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества;

низкое качество предоставляемых коммунальных услуг;

капитальный ремонт (реализация региональных адресных программ, их актуализация, качество проводимого ремонта, изменение сроков) и т.д.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о *виде муниципального контроля*;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Указываются все виды профилактических мероприятий, установленные в Положении о виде контроля, сроки их проведения. Для каждого профилактического мероприятия определяются подразделения и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | Способ реализации | |
| 1. Информирование | | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: | | | | |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; | первичное размещение  I квартал 2022 года  актуализация ежемесячно | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; | первичное размещение  14.01.2022 года  актуализация ежемесячно | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | первичное размещение  14.01.2022 г.  актуализация ежемесячно | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.4. | утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использо- вание для самообследования; | апрель 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.5. | руководства по соблюдению обязательных требований, установленных органами местного самоуправления и / или руководства по соблюдению обязательных требований, установленных федеральными НПА, сформированные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими выработку государственной политики в данной сфере | 14.01.2022 г. | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.6 | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; | 14.01.2022 г. | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.7. | перечень объектов контроля  либо перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок) | 14.01.2022 г. | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.8. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий); | 14.01.2022 г. | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.9. | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица; | 14.01.2022 г.  далее актуализация ежемесячно | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.10. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее 14.01.2022 г. | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.11. | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; | I квартал 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте контрольного органа |
| 1.12. | доклады о государственном контроле муниципальном контроле; | I квартал года следующего за отчетным | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.13. | доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа; | до 1 апреля 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | |
| 1.14. | публичные обсуждения правоприменительной практики | ноябрь 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | | посредством ВКС |
| 2. Обобщение правоприменительной практики | | | | | |
| 2.1. | подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики | до 1 апреля 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | анализ и письменное оформление результатов правоприменительной практики | |
| 2.2. | публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике | до 1 марта 2022 года | Администрация Урукульского сельского поселения | Посредством проведения ВКС | |
| 3. Объявление предостережения | | | | | |
| 3.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | Администрация Урукульского сельского поселения | посредством выдачи лично или почтовым отправлением | |
| 4. Консультирование | | | | | |
| 4. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия. | постоянно по мере поступления обращений | Администрация Урукульского сельского поселения | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте | |
| 5. Профилактический визит | | | | | |
| 5. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи.  Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2021 году. | Указать дату, время, место планируемых мероприятий в том количестве, которое необходимо | Администрация Урукульского сельского поселения | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи. | |
| 6. | Иные профилактические мероприятия |  |  |  | |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

В разделе дается описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации программы, включая как непосредственные результаты (реализованные мероприятия и их итоги), так и конечные результаты (социальный и экономический эффект от реализованных мероприятий).

В разделе описывается система показателей для измерения результатов реализации программы (индикаторы экономической и социальной эффективности) и целевых значений каждого из таких показателей, необходимых и достаточных для предварительной (на этапе подготовки), текущей (на этапе реализации) и завершающей (после завершения программы или ее этапа) оценки программы.

Пример показателей по профилактическим мероприятиям информирование и консультирование:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворённость предпринимательского сообщества контрольной деятельностью в подконтрольной сфере | 70 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100% от запланированных |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Значение показателя | *нет отклонения* | *отклонение больше 20%* | *отклонение больше 50 %* |
| Оценка | *высокая эффективность* | *удовлетворительная эффективность* | *низкая эффективность* |

По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.